

Niederschrift

über die Sitzung (öffentlicher Teil)
des Kulturausschusses
am Donnerstag, **20.06.2013**, 17:05 Uhr - 17:48 Uhr,
Hauptausschusszimmer, Stadtweinhaus, Prinzipalmarkt 8-9, 48143 Münster

Anwesend waren:

von der CDU-Fraktion

Dr. Renate Düttmann-Braun, Dr. Dietmar Erber, Franziskus-Pius Graf von Merveldt, Jürgen Ohm, Ursula Richter (bis 17.30 Uhr), Berthold Socha, Dr. Wolfgang Weikert (ab 17.30 Uhr), Helga Welker

von der SPD-Fraktion

Dr. Frank Jünger, Wendela-Beate Vilhjalmsen, Robert von Olberg, Renate Weidenfeller, Dr. Michael Werner

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen/GAL

Tim Rohleder, Dr. Ludwig Schipmann, Martin Schulte

von der FDP-Fraktion

Heinrich Götting, Christoph Jauch

auf Vorschlag der Fraktion DIE LINKE.

Lorenz Müller-Morenius

Sachkundige Einwohner/innen

Ulrike Kohrt-Sinner

Stadtheimatpfleger

Heinz Heidbrink

von der Verwaltung

Gerd Bertling, Andreas Ermeling, Rita Feldmann, Dr. Andrea Hanke, Dr. Gail Kirkpatrick, Dr. Johann Lambacher, Gunter Riemers, Frauke Schnell, Bernadette Spinnen

Gäste

Hermann Wallmann (zu TOP 2), Monika Lüpke

für die Schriftführung

Markus Hengstmann

Es fehlten:

Alfred Holtmann, Philipp Gabriel, Anne Naegels,

nichtöffentlicher Sitzungsteil

siehe Niederschrift über die Sitzung (nichtöffentlicher Teil) des Kulturausschusses am 20.06.2013

Tagesordnung

- | | | |
|---------------------------|-----|---|
| | 1. | Eingänge |
| | 2. | Mitteilungen der Verwaltung |
| <u>V/0403/2013</u>
IV | 3. | Bündelung von Angeboten im Bürgerfunk (Konsolidierungsvorschlag Nr. 135) |
| <u>V/0409/2013</u>
II | 4. | Handlungsprogramm 2012 bis 2017 - 1. Projektbericht zur Umsetzung (Auszug Kulturausschuss) |
| <u>V/0423/2013</u>
II | 5. | Handlungsprogramm 2012 bis 2017 - Bestandsaufnahme zu Standards und Richtlinien (Auszug Kulturausschuss) |
| <u>V/0337/2013</u>
III | 6. | Überregionales Standortmarketing mit Kunst und Kultur
hier: Münster. Kunst und Öffentlichkeit / Art and Public |
| <u>V/0393/2013</u>
IV | 7. | Umsetzung des Konsolidierungsbeschlusses Nr. 107
"Kündigung des Vertrages zur Führung der Stadtbildstelle durch das Landesmedienzentrum des LWL" |
| <u>V/0399/2013</u>
IV | 8. | Förderung freier und privater Theater
hier: Neubesetzung im Theaterkuratorium |
| | 9. | Anfragen |
| | 10. | Verschiedenes |

Punkt 1 der Tagesordnung**Eingänge**

Es gab keine Wortmeldungen.

Punkt 2 der Tagesordnung**Mitteilungen der Verwaltung**

Herr Wallmann berichtete über das Lyrikertreffen und zog insgesamt ein sehr positives Resümee. Er schilderte und zitierte einen Teil der vielen positiven Rückmeldungen, die er und das Kulturamt bekommen haben und verwies auf die Tischvorlage mit einigen Rückmeldungen der beteiligten Autoren. Auch die Schullösungen sowie die Begleitung und Berichterstattung in den Medien sei hervorragend gewesen.

Frau Vilhjalmsen bedankte sich bei Herrn Wallmann für die künstlerische Leitung des Lyrikertreffen, seinen Bericht und die erfolgreiche Veranstaltung.

**Punkt 3 der Tagesordnung
V/0403/2013****Bündelung von Angeboten im Bürgerfunk
(Konsolidierungsvorschlag Nr. 135)**

Der Kulturausschuss nahm den Bericht zur Kenntnis.

**Punkt 4 der Tagesordnung
V/0409/2013****Handlungsprogramm 2012 bis 2017 - 1. Projektbericht zur Umsetzung (Auszug Kulturausschuss)**

Herr Dr. Erber gab hinsichtlich der in der Vorlage unter Nrn. 12, 13, 14 und 15 aufgeführten „Weitere Maßnahmen“ den Hinweis, dass er hierzu eine eindeutige Beschlusslage gebe und fragte, ob dann noch ein weiterer Bericht im Kulturausschuss notwendig ist.

Frau Vilhjalmsen griff die Frage auf und bat die Verwaltung, hierzu eine kurze Stellungnahme mit der Niederschrift zu verschicken.

Der Kulturausschuss nahm den Bericht sodann zur Kenntnis.

Stellungnahme der Verwaltung:

Mit der Vorlage V/0702/2012/1. Erg. hat der Rat unter Beschlusspunkt 2.3 zur Kenntnis genommen, „dass die Verwaltung weitere Maßnahmen erarbeitet hat (Anlage 1 d der Vorlage V/0702/2012), die aus personellen und/oder organisatorischen Gründen erst in späteren Jahren zu einer finanziellen Wirkung führen können. Über diese Maßnahmen sind gegebenenfalls zu einem späteren Zeitpunkt Beschlüsse der politischen Gremien einzuholen.“

Wegen dieser Kenntnisnahme sind die weiteren Maßnahmen in die Berichterstattung zum Handlungsprogramm aufgenommen worden. Hinzu kommt, dass der bisherige Sachstandsbericht deutlich macht, dass vor einer Entscheidung zu diesen Maßnahmen ein politisches Votum eingeholt wird.

**Punkt 5 der Tagesordnung
V/0423/2013**

Handlungsprogramm 2012 bis 2017 - Bestandsaufnahme zu Standards und Richtlinien (Auszug Kulturausschuss)

Der Kulturausschuss nahm den Bericht ohne Aussprache zur Kenntnis.

**Punkt 6 der Tagesordnung
V/0337/2013**

**Überregionales Standortmarketing mit Kunst und Kultur
hier: Münster. Kunst und Öffentlichkeit / Art and Public**

Frau Dr. Hanke erläuterte kurz die Bedeutung der vorgelegten Vorlage. Frau Spinnen und Frau Dr. Kirkpatrick stellten die Inhalte der Vorlage im einzelnen vor.

Frau Vilhjalmsen bedankte sich bei Frau Spinnen und Frau Dr. Kirkpatrick für die ausführliche Information.

Der Kulturausschuss nahm den Bericht sodann zur Kenntnis.

Herr Dr. Weikert meldete sich zu Wort und teilte mit, dass Wim Wenders sein Projekt zurückgezogen habe.

Herr Dr. Weikert machte auf den seiner Meinung nach schlechten Zustand der Skulpturen im öffentlichen Raum aufmerksam und nannte exemplarisch die Kirschensäule von Thomas Schütte. Er schlug vor, noch einmal Paten zu suchen, die für eine bestimmte Zeitdauer die Kosten der Pflege und Unterhaltung übernehmen.

Frau Dr. Kirkpatrick und Frau Dr. Hanke erläuterten, dass es hinsichtlich der Pflege und Unterhaltung ein begrenztes Budget gebe und Unterhaltungsmaßnahmen nach Prioritäten durchgeführt werden. Frau Dr. Hanke nahm den Hinweis auf, schlug aber vor, im Zuge der Vorbereitung der Skulpturenausstellung 2017 noch einmal gezielt Paten anzusprechen.

**Punkt 7 der Tagesordnung
V/0393/2013**

Umsetzung des Konsolidierungsbeschlusses Nr. 107 "Kündigung des Vertrages zur Führung der Stadtbildstelle durch das Landesmedienzentrum des LWL"

Frau Dr. Hanke erläuterte kurz den Hintergrund der Vorlage und beantwortete Fragen von Ausschussmitgliedern.

Sodann beschloss der Kulturausschuss einstimmig:

Beschlussvorschlag:

1. Der Rat nimmt zur Kenntnis, dass der Vertrag mit dem Landschaftsverband Westfalen-Lippe zur Führung des „Medienservice für Münster im LWL-Medienzentrum für Westfalen“ (Stadtbildstelle) fristgerecht zum 31.12.2013 gekündigt wurde und der Verleih der Medien durch das Landesmedienzentrum für diesen Bereich eingestellt wird.
2. Der Rat befürwortet, dass ab 2014 der Medienverleih und die Online-Medienbereitstellung (EDMOND NRW) in die Stadtbücherei integriert wird.

3. Der Rat nimmt zur Kenntnis, dass für die Umsetzung des Konzeptes in der Stadtbücherei eine 0,7 Stelle (voraussichtlich 0,38 EGr. 10 und 0,32 EGr. 06) erforderlich ist und diese zum Stellenplan 2014 angemeldet wurde.
4. Der Rat nimmt zur Kenntnis, dass sich durch die Integration des Medienverleihs in die Stadtbücherei der vorgesehene Konsolidierungsbeitrag von ca. 80.000,- € jährlich fast erreicht wird.
5. Der Rat nimmt zur Kenntnis, dass es für einen unterbrechungsfreien Service erforderlich ist, in der Stadtbücherei bereits ab 01.09.2013 das erforderliche Personal für die Umarbeitung des Medienangebots und die Organisation der Abläufe einzusetzen.

Finanzauswirkungen:

Um entsprechend der vorgesehenen Konzeption eine Übernahme der Aufgaben durch die Stadtbücherei zu finanzieren, sind folgende Mittel erforderlich:

Aufwendungen Teilergebnisplan					
	Nr.	Bezeichnung	HH-Jahr	Betrag (€)	Bemerkungen
Produktgruppe	0301	Leistungen für Schulen			
Zeile TEP	11	Personalaufwendungen	2014 ff	39.180,-	
Zeile TEP	13	Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	2014 ff	7.500,-	
Zwischensumme TEP	0301			46.680,-	
Aufwendungen Teilfinanzplan					
Produktgruppe	0301	Leistungen für Schulen			
Zeile TFP	09	Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	2014 ff	22.200,-	Finanzstelle 40090301000090
Zwischensumme TFP	0301			22.200,-	

Die erforderliche Abschreibung für die Medienbeschaffung bleibt insoweit unberücksichtigt, weil sie einerseits in etwa der bisherigen Planung entspricht und andererseits bei den Konsolidierungsbeschlüssen nicht mit berücksichtigt wurde.

Da aufgrund der Konsolidierungsbeschlüsse ein Teil der Mittel für die Fortführung vorgesehen war, ergibt sich folgende Übersicht:

Position	Ansatz 2014	Ansatz 2015	Ansatz 2016	Ansatz 2017
Sachaufwand (E-Plan)	7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €
PK Bücherei (0,7 Stelle)	39.180,00 €	39.180,00 €	39.180,00 €	39.180,00 €
Aufwand (E-Plan)	46.680,00 €	46.680,00 €	46.680,00 €	46.680,00 €
vorhandene Mittel (E-Plan)	41.790,00 €	41.790,00 €	41.790,00 €	41.790,00 €
Differenz	4.890,00 €	4.890,00 €	4.890,00 €	4.890,00 €
Konsolidierungsbetrag (Beschluss)	75.870,00 €	78.990,00 €	82.210,00 €	82.210,00 €
Konsolidierungsbetrag (neu)	70.980,00 €	74.100,00 €	77.320,00 €	77.320,00 €

Für 2013 entstehen einmalige Sonderausgaben für die Vorbereitung für eine reibungslose Umstellung zum Jahresende 2013 in Höhe von ca. 15.010,- € (0,7 Stelle EG 10 für 4 Monate). Hinzu kommen begrenzte, derzeit noch nicht konkret ermittelbare zusätzliche Sachaufwendungen

(Schnittstellenprogrammierung, Codierung der Medien usw.). Die Finanzierung dieser Mehrkosten kann aus laufenden Mitteln erfolgen.

Die Zuordnung der Positionen zur Produktgruppe 0301 „Leistungen für Schulen“ erfolgt aufgrund des Zusammenhanges mit dem Konsolidierungsbeschluss. Die erforderlichen Ressourcen werden perspektivisch in die Produktgruppe 0404 „Stadtbücherei“ verlagert.

Punkt 8 der Tagesordnung V/0399/2013	Förderung freier und privater Theater hier: Neubesetzung im Theaterkuratorium
---	--

Der Kulturausschuss beschloss ohne Aussprache einstimmig:

„Der Kulturausschuss beruft Frau Kristina Scepanski als unabhängiges Mitglied des Kuratoriums für die Vergabe der Mittel zur Konzeptions- und Produktionsförderung für freie Theater in Münster.

Die Berufung gilt ab sofort bis zunächst zum 31. Dezember 2013.“

Punkt 9 der Tagesordnung	Anfragen
---------------------------------	-----------------

Es gab keine Wortmeldungen.

Punkt 10 der Tagesordnung	Verschiedenes
----------------------------------	----------------------

Es gab keine Wortmeldungen.

gez.
Wendela-Beate Vilhjalmsen
Vorsitz

gez.
Markus Hengstmann
Schriftführung