

Niederschrift

über die 21. öffentliche Sitzung
des Werksausschusses Münster Marketing
am Mittwoch, **10.06.2009**, 17:00 Uhr,
Kantine des Stadthauses 1, Klemensstraße 10, 48143 Münster

Anwesend waren:

von der CDU-Fraktion

Robert Otte, Karin Reismann (Vertretung für Frau Charlotte Nees), Ursula Schaffstein, Dr. Wolfgang Weikert (Vertretung für Frau Sybille Benning – bis 19.00 Uhr, TOP 5), Helga Welker

von der SPD-Fraktion

Thomas Holz, Klaus Peter Pflüger (Vertretung für Herrn Karl-Heinz Winter), Wendela-Beate Vilhjalmsen

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen/GAL

Heribert Klas, Karina Kuschewski

von der FDP-Fraktion

Heinrich Götting

von der Verwaltung

Martina Brandherm, Andrea Deiters, Petra Panske, Dr. Matthias Schmidt, Fritz Schmücker, Hartwig Schultheiß, Bernadette Spinnen, Waltraud Wilken

für die Schriftführung

Brigitte Kappenberg

Es fehlten:

Sybille Benning , Charlotte Nees , Karl-Heinz Winter , Detlef Wolff

Gast:

Dr. Troost, Jürgen (Wirtschaftsprüfer)

Tagesordnung

V/0354/2009
III

V/0384/2009
III

1. Eingänge und Mitteilungen
2. Bericht der Werksleitung
3. Feststellung des Jahresabschlusses von Münster Marketing für das Wirtschaftsjahr 2008
4. Konzertierte Aktion Wissenschaftsstadt Münster - 2. Sachstandsbericht: Projekte in den drei thematischen Schwerpunkten
5. Tourismus- und Kongressmarketing; Projekte und Schwerpunkte 2009 - mündlicher Bericht -
6. Anfragen und Anregungen
7. Verschiedenes

Herr **Otte** eröffnete die Sitzung des Werksausschusses Münster Marketing um 17.05 Uhr und begrüßte die Anwesenden.

Punkt 1 der Tagesordnung

Eingänge und Mitteilungen

Frau **Villhjalmsen** erklärte, dass sie auf eine polnische Internetseite (www.i-love-muenster.de) aufmerksam gemacht worden sei und bat zu prüfen, ob diese an geeigneter Stelle verlinkt werden könne.

Herr **Schmücker** teilte mit, dass der Gestaltungskatalog für die Außengastronomie, eine freiwillige und in enger Zusammenarbeit zwischen Gastronomiebetreibern und Stadtverwaltung erarbeitete Vereinbarung, in überarbeiteter Form vorliege.

Punkt 2 der Tagesordnung**Bericht der Werksleitung**

Herr **Schmücker** berichtete über

- das 10. Eurocityfest vom 22. – 24. Mai, bei dem es neben der Erfolgsseite auch kritische Stimmen, u. a. über die Gestaltung, gegeben habe. Er gab ein Schreiben von Herrn Torsten Außem, Geschäftsführer der Galeria Kaufhof GmbH bekannt, in dem dieser die wesentlichen Kritikpunkte (Aufbau der Stände, Müll, Reinigung, Abstellen von Fahrrädern u.a) am Eurocityfest darlegt.
- das Hansemahl am 16. Mai, das mit finanzieller Unterstützung der Initiative Starke Innenstadt (ISI) von Münster Marketing organisiert wurde.
- das WDR-Musikfest. Ein abschließender Bericht erfolge nach dem Abschlusskonzert am 13. Juni.

Frau **Brandherm** wies auf folgende neue Printprodukte hin, die allen Ausschussmitgliedern vorlagen:

- Infomappe
- Skulpturenführer
- Kongresse planen
- 481.., Das Magazin von Münster Marketing, Ausgabe 01/09
- Infoblatt zum Sommerspecial „Schöne Momente“

Des Weiteren gab sie den Ausschussmitgliedern eine Auswahl an überregionalen Pressemitteilungen über Münster zur Kenntnis.

Ferner berichtete Frau **Brandherm**, dass seit dem 01.01.2009 die Firma Wall AG für die Plakatierung im Stadtgebiet Münster zuständig sei. Sie erklärte, dass der neue Vertrag für städtische Werbezwecke und karitative und sportliche Veranstaltungen Dritter ohne kommerziellen Zweck sehr gute Konditionen erhalte und sich die Zusammenarbeit ausgesprochen gut gestalte. Die erste Buswartehalle sei Anfang Juni am Ludgeriplatz aufgestellt worden.

Herr **Schultheiß** ergänzte, dass ab dem 3. Quartal sukzessive die neuen Stadtmöbel im gesamten Stadtgebiet aufgestellt werden.

Anschließend führte Herr **Schultheiß** aus, dass den Herren Eickmeyer und Kaltmeyer die Genehmigung erteilt worden sei, für einen Zeitraum von zwei Jahren den Gasometer zu nutzen, um dort ihr Projekt „Wiedertäufer – Das Musical“ umzusetzen.

Des Weiteren erklärte Herr **Schultheiß**, dass im März die Vermietung des Ladenlokals und der Kooperationsvertrag mit Münster Marketing für den Münstersouvenir-Verkauf in der Heinrich-Brüning-Straße zum 01.09.2009 neu ausgeschrieben worden sei. Die Bewertungsgrundlagen und die Gewichtung der geforderten Kriterien seien im Vorfeld klar aufgestellt worden. Nach Auswertung der eingegangenen Bewerbungen habe Herr Budke, der bereits u. a. das Kinderkaufhaus Muck und die Chocolaterie in Münster betreibt, den Zuschlag bekommen.

**Punkt 3 der Tagesordnung
V/0354/2009**

**Feststellung des Jahresabschlusses von Münster
Marketing für das Wirtschaftsjahr 2008**

Herr **Dr. Troost** von der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. von der Hardt & Partner stellte den Bericht über die Prüfung des Jahresabschlusses von Münster Marketing und den Lagebericht zum 31.12.2008 vor.

Die Prüfung hat zu keinen Einwendungen geführt, ein uneingeschränkter Bestätigungsvermerk wurde erteilt.

Herr **Otte** dankte allen Mitarbeitern von Münster Marketing für den gelungenen Jahresabschluss 2008.

Herr **Klas** bat, zukünftig den Bericht über die Prüfung des Jahresabschlusses vor Beratung in den Gremien den Fraktionen zur Verfügung zu stellen.

Auf Vorschlag von Herrn **Otte** beschloss der Werksausschuss einstimmig, die Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. von der Hardt & Partner für das Geschäftsjahr 2009 als Wirtschaftsprüfer zu bestellen.

Sodann beschloss der Werksausschuss Münster Marketing einstimmig, dem Rat die Annahme des Beschlussvorschlages der Vorlage zu empfehlen:

I. Sachentscheidung:

1. Der Jahresabschluss 2008 von Münster Marketing (Anlage) mit einer Bilanzsumme von 1.325.321,73 € und einem Jahresüberschuss von 47.617,93 € wird festgestellt.
2. Die Gewinn- und Verlustrechnung für das Wirtschaftsjahr 2008 weist einen Jahresüberschuss von 47.617,93 € aus. Der Jahresüberschuss wird in die Rücklage eingestellt.
3. Die Werkleitung Münster Marketing wird für das Wirtschaftsjahr 2008 entlastet.

II. Kosten/Folgekosten

Es entstehen keine Kosten und keine Folgekosten.

**Punkt 4 der Tagesordnung
V/0384/2009**

**Konzertierte Aktion Wissenschaftsstadt Münster -
2. Sachstandsbericht: Projekte in den drei thematischen Schwerpunkten**

Frau **Spinnen** und Herr **Dr. Schmidt** erläuterten die Vorlage.

Der Werksausschuss Münster Marketing nahm den Bericht zur Kenntnis.

Punkt 5 der Tagesordnung

**Tourismus- und Kongressmarketing; Projekte und
Schwerpunkte 2009 - mündlicher Bericht -**

Frau **Panske** berichtete über die Projekte und Schwerpunkte 2009 im Tourismus- und Kongressmarketing. Die Präsentation ist der Niederschrift als Anlage beigefügt.

Punkt 6 der Tagesordnung**Anfragen und Anregungen**

Es lagen keine Anfragen und Anregungen vor.

Punkt 7 der Tagesordnung**Verschiedenes**

Herr **Otte** erklärte, dass er beabsichtige, nach der letzten Sitzung des Werksausschusses in dieser Legislaturperiode am 16. September 2009 um 17.30 Uhr zu einer Führung ins Graphikmuseum Pablo Picasso einzuladen.

Herr **Schmücker** teilte mit, dass Münster im Landeswettbewerb „Ab in die Mitte“, der unter dem Motto „Stadt.Einfach.Machen“ stand, ausgezeichnet worden sei. Ein Baustein des prämierten Konzepts „Münstermorphosen – den Wandel aktiv gestalten und vermitteln!“ werde sein, die Kantine des Stadthauses 1 an den neun Veranstaltungstagen als Lounge umzufunktionieren.

Ende der Sitzung: 19:10 Uhr

gez. Robert Otte
Vorsitz

gez. Brigitte Kappenberg
Schriftführung