

## **Niederschrift**

über die 18. Sitzung (öffentlicher Teil)  
**der Kommunalen Seniorenvertretung**  
am Montag, **22.03.2021**, 09:00 Uhr - 10:04 Uhr,  
Hauptausschusszimmer, Stadtweinhaus, Prinzipalmarkt 8-9, 48143 Münster

Anwesend waren:

### **Mitglieder:**

Dr. Gerhard Bonn, Wolfgang Fels, Dr. Gerhard Jeschke, Barbara Klein-Reid, Richard Kretschmann, Hans Kurth, Andrea Möbius, Manfred Poppenborg, Carmen Schoeneberg, Eric Sircar, Klaus Stoppe, Josef Vollstedt,

### **für die Schriftführung:**

Ingrid Dierkes,

### **Es fehlte/n:**

Helga Fuhrmann, Mathilda Stadtmann, Andreas Viehoff-Heithorn

## **Tagesordnung**

### **Öffentliche Sitzung**

1. **Seniorenvertretung unter Corona-Bedingungen: Schwierigkeiten - Möglichkeiten**
2. **Eingänge und Mitteilungen**
3. **Termine/Teilnahme an Veranstaltungen**
  - 3.1. Frühjahrsakademie 2021 des Forum Seniorenarbeit NRW
  - 3.2. Senioren-Blitzrunde der Landesseniorenvertretung NRW zum Thema "Wie klappt das mit den Impfungen?"

4. **Entsendung von Vertreter/-innen in Ausschüsse und Gremien**
5. **Mitgliederversammlung der Landesseniorenvertretung NRW 2021**
6. **Newsletter für die Kommunale Seniorenvertretung einrichten**
7. **Austausch zum Koalitionsvertrag von Bündnis 90/Die Grünen/GAL, SPD und Volt**
8. **Finanzen**
  - 8.1. Verwendung der Mittel für das Haushaltsjahr 2021
9. **Berichte**
  - 9.1. Berichte des Vorstands und der Mitglieder
  - 9.2. Berichte aus den städtischen Gremien
  - 9.3. Berichte aus den Arbeitskreisen
  - 9.4. Berichte aus den AK "Älter werden in..."
    - 9.4.1. Neugründung eines AK "Älter werden in Handorf"
    - 9.4.2. vorhandene AK in den Stadtteilen
  - 9.5. weitere Berichte
10. **Verschiedenes**

Herr Kurth eröffnete die 18. Sitzung der Kommunalen Seniorenvertretung Münster (KSVM) und begrüßte die Anwesenden. Er stellt die ordnungsgemäße Einberufung und die Beschlussfähigkeit fest.

Zu Beginn schlug Herr Kurth vor, die Tagesordnung und den Zeitumfang der Sitzung zu reduzieren. Er begründet dies mit der steigenden Anzahl der mit Corona infizierten Personen in Münster. Einige Mitglieder der KSVM hätten sich wegen dieser pandemiebedingten Entwicklung von der Sitzung abgemeldet und andere hätten die Durchführung der Sitzung kritisch gesehen. Er habe deshalb überlegt, Eingänge und Mitteilungen als TOP 1 zu setzen und danach im Wesentlichen die nachfolgenden TOPs, für die eine Beschlussfassung erforderlich sei, zu behandeln: Entsendung von Vertreter/-innen in Ausschüsse und Gremien, Newsletter für die Kommunale Seniorenvertretung Münster einrichten, Mitgliederversammlung Landesseniorenvertretung NRW e. V., Finanzen und Neugründung eines AK „Älter werden in Handorf“.

Für die Berichte der einzelnen Mitglieder, u.a. zu den aktuellen Projekten und den Arbeitskreisen „Älter werden in...“, sowie den Austausch zum Koalitionsvertrag von Bündnis 90/Die Grünen/GAL, SPD und Volt könne die KSVM eine Videokonferenz am Montag 29.03.2021 nutzen. Herr Kurth bat die KSVM, über seine Vorschläge zur Änderung der Tagesordnung und zum digitalen Informationsaustausch getrennt abzustimmen.

Die KSVM beschloss einstimmig, der Änderung der Tagesordnung zuzustimmen und die TOPs 1, 3, 7 und 9 von der Tagesordnung abzusetzen.

Die KSVM beschloss mehrheitlich mit 11 Ja-Stimmen bei 1 Nein-Stimme (Herr Sircar), einen digitalen Informationsaustausch am 29.03.2021 ab 10:30 Uhr durchzuführen.

Die Geschäftsstelle wird in Abstimmung mit Herrn Kurth zur Videokonferenz einladen.

|                                 |                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 1 der Tagesordnung</b> | <b>Seniorenvertretung unter Corona-Bedingungen: Schwierigkeiten - Möglichkeiten</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

Die KSVM setzte den TOP von der Tagesordnung ab.

|                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| <b>Punkt 2 der Tagesordnung</b> | <b>Eingänge und Mitteilungen</b> |
|---------------------------------|----------------------------------|

Frau Dierkes gab bekannt:

- **Umzug im Stadthaus 1**

Das Amt für Bürger- und Ratsservice – Abteilung politische Gremien – hat inzwischen die Räume im sanierten Bauteil D bezogen. Das Büro der Seniorenvertretung befindet sich jetzt im Bauteil D, 2. OG, Raum 051. Die Büro- und Werbematerialien sind eingeräumt, der Informationsstand, die Fahne etc. sollen in einem Kellerraum gelagert werden. Wie der Zugang für die Mitglieder der KSVM geregelt wird, wird aktuell geprüft.

- **Informationsmaterial:**

Zum Digital-Kompass Münster als einem Treffpunkt für Fragen rund ums Internet und Co. am Hauptstandort Verein Bürgernetz, Verspoel 7/8 in Münster ist ein Flyer erschienen.

Die Bundesinteressenvertretung für alte und pflegebetroffene Menschen e.V. informiert mit dem Flyer „Probleme mit Wohnen und Pflege im Alter?“ und einem Leitfaden zum Wohn- und Betreuungsvertragsgesetz für Verbraucherinnen und Verbraucher.

Die Geschäftsstelle hat das Informationsmaterial an die KSVM versandt und im Büro gelagert.

- **Antwort zur Anregung zu Bürgerumfragen**

Das Stadtplanungsamt hat die Anregung der KSVM (A-KS/0005/2020), bei zukünftigen Bürgerumfragen Fragekomplexe aus früheren Bürgerumfragen zum Thema Barrierefreiheit und Umzug erneut aufzugreifen, beantwortet. Die Geschäftsstelle wird die Antwort der KSVM zuschicken.

|                                   |                                                                                                           |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 3 der Tagesordnung</b>   | <b>Termine/Teilnahme an Veranstaltungen</b>                                                               |
| <b>Punkt 3.1 der Tagesordnung</b> | <b>Frühjahrsakademie 2021 des Forum Seniorenarbeit NRW</b>                                                |
| <b>Punkt 3.2 der Tagesordnung</b> | <b>Senioren-Blitzrunde der Landesseniorenvertretung NRW zum Thema "Wie klappt das mit den Impfungen?"</b> |

Die KSVM setzte die TOPs 3.1 und 3.2 von der Tagesordnung ab.

|                                 |                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 4 der Tagesordnung</b> | <b>Entsendung von Vertreter/-innen in Ausschüsse und Gremien</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|

Frau Dierkes wies darauf hin, dass der Rat voraussichtlich in der Sitzung im Mai über die Anzahl der sachkundigen Einwohner/-innen in den Ausschüssen entscheiden und in derselben Sitzung diese namentlich benennen werde.

Herr Dr. Jeschke berichtete, dass er an dem Auftaktgespräch zur Gründung des Beirats des Projektes „Beratung und Wissensvermittlung rund um die Digitalisierung und Technische Hilfsmittel“ teilgenommen habe und er dort gerne mitarbeiten würde.

Nach kurzer Aussprache zu den neu gebildeten Ausschüssen des Rates und den sonstigen Gremien, ließ Herr Kurth über eine Entsendung von Mitgliedern einschließlich deren Stellvertretung abstimmen.

Die KSVM beschloss einstimmig:

„1. Die KSVM regt an folgende Mitglieder in die genannten Ausschüsse und Kommission zu entsenden:

- a) Ausschuss für Soziales, Gesundheit, Verbraucherschutz und Arbeitsförderung

| Mitglied                 | Stellvertretung |
|--------------------------|-----------------|
| Andreas Viehoff-Heithorn | Hans Kurth      |

- b) Ausschuss für Stadtplanung und Stadtentwicklung

| Mitglied            | Stellvertretung |
|---------------------|-----------------|
| Dr. Gerhard Jeschke | Eric Sircar     |

- c) Ausschuss für Verkehr und Mobilität

| Mitglied         | Stellvertretung |
|------------------|-----------------|
| Dr. Gerhard Bonn | Klaus Stoppe    |

d) Ausschuss für Wohnen, Liegenschaften, Finanzen und Wirtschaft

| Mitglied            | Stellvertretung  |
|---------------------|------------------|
| Dr. Gerhard Jeschke | Dr. Gerhard Bonn |

e) Sportausschuss

| Mitglied           | Stellvertretung    |
|--------------------|--------------------|
| Barbara Klein-Reid | Mathilda Stadtmann |

f) Kommission zur Förderung der Inklusion von Menschen mit Behinderungen

| Mitglied     | Stellvertretung     |
|--------------|---------------------|
| Klaus Stoppe | Richard Kretschmann |

2. Die KSVM regt an, dass folgende Personen die Kommunale Seniorenvertretung in den genannten Gremien vertreten:

a) Konferenz Alter und Pflege

| Mitglied           | Stellvertretung |
|--------------------|-----------------|
| Barbara Klein-Reid | Helga Fuhrmann  |

b) Kommunale Gesundheitskonferenz

| Mitglied     | Stellvertretung      |
|--------------|----------------------|
| Klaus Stoppe | Richard Kretschmann" |

Weiterhin beschloss die KSVM einstimmig:

„In den Beirat des Projektes „Beratung und Wissensvermittlung rund um die Digitalisierung und Technische Hilfsmittel“ werden folgende Mitglieder entsandt:

| Mitglied            | Stellvertretung   |
|---------------------|-------------------|
| Dr. Gerhard Jeschke | Dr. Gerhard Bonn" |

## Punkt 5 der Tagesordnung

## Mitgliederversammlung der Landesseniorenvertretung NRW 2021

Frau Dierkes informierte die KSVM, dass die Mitgliederversammlung vom 29. April 2021 coronabedingt verschoben wird. Die Landesseniorenvertretung NRW e. V. hat als Ersatztermin den 16. November 2021 in Essen genannt.

**Punkt 6 der Tagesordnung****Newsletter für die Kommunale Seniorenvertretung einrichten**

Herr Poppenborg stellte erste Überlegungen zu einem Newsletter für die KSVM vor. In einem kurzen Austausch nannten die Mitglieder zu berücksichtigende Aspekte beim Newsletter, z. B. möglicher Adressatenkreis, rechtliche Rahmenbedingungen, Anmeldung über die Homepage, Eignung als Informationskanal, Präsentation von Inhalten und Projekten insbesondere in der Pandemiezeit, Alternative zu Berichten, regelmäßige Redaktionsarbeit ist erforderlich.

Danach stellt Herr Kurth die grundsätzliche Einrichtung eines Newsletters zur Abstimmung.

Die KSVM beschloss einstimmig, einen Newsletter zukünftig einzurichten.

Herr Poppenborg, Herr Dr. Jeschke, Herr Kurth, Frau Möbius und Frau Schoeneberg erklärten sich bereit, bei dem Projekt „Newsletter für die KSVM“ mitzuarbeiten.

**Punkt 7 der Tagesordnung****Austausch zum Koalitionsvertrag von Bündnis 90/Die Grünen/GAL, SPD und Volt**

Die KSVM setzte den TOP von der Tagesordnung ab.

**Punkt 8 der Tagesordnung****Finanzen****Punkt 8.1 der Tagesordnung****Verwendung der Mittel für das Haushaltsjahr 2021**

Es lag ein Entwurf zur Verwendung der Mittel für das Haushaltsjahr 2021 vor. Die Geschäftsstelle beantwortete die Fragen der KSVM zu den Ausgaben für die Öffentlichkeitsarbeit und die geplanten Veranstaltungen.

Herr Poppenborg erläuterte kurz die Inhalte der geplanten Vortragsreihe „Digitaler Sommer“, die für Seniorinnen und Senioren Anfang Juni 2021 in der Stadtbücherei vorgesehen sei. Damit werde das gemeinsame Projekt von KSVM, Stadtbücherei Münster, Volkshochschule Münster, Verein Bürgernetz und Verein Frauen und neue Medien nach dem „Digitalen Herbst“ in 2020 weiter fortgesetzt.

Die KSVM nahm den Finanzplan für das Jahr 2021 zur Kenntnis. Über die finanziellen Mittel für die Vortragsreihe „Digitaler Sommer“ ließ Herr Kurth gesondert abstimmen.

Die KSVM beschloss einstimmig:

„Für die geplante Vortragsreihe „Digitaler Sommer“ stellt die KSVM 400,00 € für die Honorare der Referentinnen und Referenten bereit.“

Frau Dierkes informierte, dass aktuell rund 4.472 € für die Arbeit der KSVM zur Verfügung stehen. Über die Übertragung der verbleibenden Mittel aus dem Haushaltsjahr 2020 ist noch nicht entschieden.

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| <b>Punkt 9 der Tagesordnung</b> | <b>Berichte</b> |
|---------------------------------|-----------------|

|                                   |                                                  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Punkt 9.1 der Tagesordnung</b> | <b>Berichte des Vorstands und der Mitglieder</b> |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------|

|                                   |                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Punkt 9.2 der Tagesordnung</b> | <b>Berichte aus den städtischen Gremien</b> |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|

|                                   |                                        |
|-----------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Punkt 9.3 der Tagesordnung</b> | <b>Berichte aus den Arbeitskreisen</b> |
|-----------------------------------|----------------------------------------|

Die KSVM setzte die TOPs 9.1, 9.2 und 9.3 von der Tagesordnung ab.

|                                   |                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Punkt 9.4 der Tagesordnung</b> | <b>Berichte aus den AK "Älter werden in..."</b> |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|

|                                     |                                                       |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Punkt 9.4.1 der Tagesordnung</b> | <b>Neugründung eines AK "Älter werden in Handorf"</b> |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|

Die KSVM begrüßte die Initiative der Quartiersmanagerin Saskia Hovestadt von der Diakonie Münster, einen neuen Arbeitskreis „Älter werden in Handorf“ zu gründen.

Die KSVM beschloss einstimmig, die Neugründung des Arbeitskreises „Älter werden in Handorf“ zu unterstützen.

Herr Sircar erklärte sich bereit, in dem neuen Arbeitskreis mitzuwirken.

Die KSVM beschloss einstimmig, dass Herr Sircar die KSVM in dem Arbeitskreis „Älter werden in Handorf“ vertritt.

|                                     |                                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Punkt 9.4.2 der Tagesordnung</b> | <b>vorhandene AK in den Stadtteilen</b> |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|

Die KSVM setzte den TOP von der Tagesordnung ab.

|                                   |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| <b>Punkt 9.5 der Tagesordnung</b> | <b>weitere Berichte</b> |
|-----------------------------------|-------------------------|

Die KSVM setzte den TOP von der Tagesordnung ab.

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| <b>Punkt 10 der Tagesordnung</b> | <b>Verschiedenes</b> |
|----------------------------------|----------------------|

- **Verschiebung der Wahl zur Kommunalen Seniorenvertretung Münster**  
Herr Dr. Bonn erinnerte daran, dass Herr Steinforth als Sprecher des Runden Tisches – Seniorinnen und Senioren in Münster wegen der Einschränkungen durch die Corona-Pandemie eine Verschiebung der Wahl zur Kommunalen Seniorenvertretung Münster angeregt habe. Herr Dr. Bonn bat die Mitglieder um ein Meinungsbild, ob sie bereit seien, ein weiteres Jahr bis Ende 2022 ihr Mandat für die KSVM wahrzunehmen.

Herr Dr. Jeschke, Herr Kretschmann und Herr Stoppe sagten zu, für die KSVM weiter zur Verfügung zu stehen.

Frau Dierkes wies darauf hin, dass eine Abfrage per Mail an die KSVM gegangen sei und die Frist für die Rückmeldung noch laufe. Weitere Mitglieder hätten sich aber schon bereit erklärt, ihr Engagement in der KSVM zu verlängern.

- **Beteiligung der KSVM bei Vorlagen zu Mobilstationen und Fahrplanmaßnahmen**

Herr Stoppe kritisierte, dass die Vorlagen zu Fahrplanmaßnahmen der Stadtwerke Münster GmbH (V/0083/2021) und Neuen Mobilstationen für Münster (V/1052/2020) nicht zur Vorberatung in der KSVM vorgesehen gewesen seien. Beide Vorlagen würden für Seniorinnen und Senioren relevante Themen wie Mobilität und Angebote des ÖPNV beinhalten, so dass eine Beteiligung der KSVM sinnvoll gewesen wäre. Die Vorlagen seien inzwischen vom Rat beschlossen worden.

Die Geschäftsstelle wird klären, warum die Vorlagen nicht in die KSVM gegangen sind.

gez.  
Hans Kurth  
Vorsitz

gez.  
Ingrid Dierkes  
Schriftführung