

Niederschrift

über die 3. Sitzung (öffentlicher Teil)
des Werksausschusses Münster Marketing
am Mittwoch, **23.06.2010**, 17:00 Uhr - 18:42 Uhr,
Konferenzzimmer, Stadtweinhaus, Prinzipalmarkt 8-9, 48143 Münster

Anwesend waren:

von der CDU-Fraktion

Charlotte Nees, Robert Otte, Karin Reismann, Helga Welker

von der SPD-Fraktion

Thorsten Koch (Vertretung für Herrn Thomas Holz), Wendela-Beate Vilhjalmsson (bis 18.40 Uhr
- TOP 4 ö.S.), Karl-Heinz Winter

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen/GAL

Carsten Peters, Dr. Ludwig Schipmann

von der FDP-Fraktion

Heinrich Götting

von der Fraktion DIE LINKE.

Dr. Ralf Henrichs (Vertretung für Herrn Andreas Laug)

von der Verwaltung

Andrea Deiters, Petra Panske, Fritz Schmücker, Frauke Schnell, Hartwig Schultheiß, Bernadette Spinnen, Waltraud Wilken

für die Schriftführung

Brigitte Kappenberg

Es fehlten:

Thomas Holz, Andreas Laug

Gäste:

Klaus Baumeister, Dr. Walter Lindenbaum, Beate Reker, Joachim Sommer, Dr. Jürgen Troost

nichtöffentlicher Sitzungsteil

siehe Niederschrift über die 3. Sitzung (nichtöffentlicher Teil) des Werksausschusses Münster Marketing am 23.06.2010

Tagesordnung

1. Eingänge und Mitteilungen
2. Bericht der Werksleitung
3. Wissenschaftsmarketing
Mündlicher Bericht
 - 3.1. Vorstellung des Projektes "Neue Wände - Studentische Kultur an den Städtischen Bühnen"
Projektleiter: Klaus Baumeister, Westfälische Nachrichten
 - 3.2. Vorstellung des Projektes "CONNECTA International"
Projektleiter: Achim Sommer, "Die Brücke"
4. Feststellung des Jahresabschlusses von Münster Marketing für das Wirtschaftsjahr 2009
5. Anfragen und Anregungen
6. Verschiedenes

V/0446/2010
III

Herr **Otte** eröffnete die Sitzung des Werksausschusses Münster Marketing um 17.05 Uhr und begrüßte alle Anwesenden.

Punkt 1 der Tagesordnung**Eingänge und Mitteilungen**

Frau **Spinnen** erklärte, dass für die sachkundigen Bürger – wie angekündigt – Exemplare der Ratsvorlage „Eckwerte für den Haushaltsplan 2011 und Konzept zur Haushaltskonsolidierung“ zur Mitnahme bereitliegen.

Herr **Schmücker** teilte mit, dass Münster Marketing Beschwerden zum Eurocityfest 2010 vorliegen.

Punkt 2 der Tagesordnung**Bericht der Werksleitung**

Herr **Schmücker** berichtete, dass das Eurocityfest 2010 eine gut frequentierte Veranstaltung gewesen sei, wies aber auch noch einmal auf die eingegangenen Beschwerden hin. Auch von Sponsorensseite sei ein höherer Druck gegenüber den Organisatoren (Eurocityfest GmbH) und dem Veranstalter (Stadt Münster) zu verzeichnen.

Er führte aus, dass im Herbst über eine mögliche Fortsetzung der Ausrichtung der Eurocityfeste durch die Eurocityfest GmbH über das Jahr 2011 hinaus diskutiert werden müsse.

Herr **Otte** erklärte, dass er den Punkt auf die Tagesordnung der Sitzung des Werksausschusses am 30.11.2010 setzen werde und bat, evtl. Fragen, die bereits im Vorfeld geklärt werden können, Münster Marketing mitzuteilen.

Frau **Spinnen** gab den Ausschussmitgliedern eine Auswahl überregionaler Berichterstattungen über Münster zur Kenntnis.

Des Weiteren berichtete Frau **Spinnen**, dass das Hansemahl zum Tag der internationalen Hanse am 29. Mai 2010 eine sehr erfolgreiche Veranstaltung gewesen sei.

Ferner wies sie auf die Auftaktveranstaltung zur Entwicklung eines Leitbildes für den Aasee am 8. Juli 2010 um 19.00 Uhr im Festsaal des Rathauses hin. Die Münsteranerinnen und Münsteraner haben dort die Gelegenheit, sich über die Situation am Aasee zu informieren und sich selbst zu Wort zu melden. Moderiert werde der Abend von der Journalisten Gisela Steinhauer vom WDR und dem Landschaftsarchitekten Prof. Gerd Aufmkolk, der den gesamten Aasee-Entwicklungsprozess fachlich begleite. Außerdem gebe es die Möglichkeit, seine Wünsche und Vorstellungen per E-Mail oder mit einer Postkarte zu versenden. Ein weiterer wichtiger Baustein sei die Bürgerumfrage 2010. Am Ende werde dem Rat der Stadt Münster ein Vorschlag für ein Leitbild und ein Nutzungskonzept für den Aasee zur Beschlussfassung vorgelegt.

Punkt 3 der Tagesordnung**Wissenschaftsmarketing
Mündlicher Bericht**

Frau **Spinnen** verwies auf die zahlreichen Veranstaltungen, die das Markenleitbild „Wissenschaft und Lebensart“ unterstützen, angefangen bei der Veranstaltung „Elternalarm – Münsters Studierende bekommen Besuch von ihren Eltern“ über die Veranstaltungsformate aus der Allianz für Wissenschaft zu den Themenbereichen NanoBioAnalytik in Medizintechnik und Pharma, Medizinische Prävention und Westfälischer Frieden bis hin zu den Veranstaltungen, die der Wissenschaftskommunikation dienen. Eine Aufstellung lag allen Ausschussmitgliedern vor.

Frau **Spinnen** kündigte die Veranstaltung „Neue Wände“ an (s. TOP 3.1) und wies auf die CONNECTA hin (s. TOP 3.2).

Punkt 3.1 der Tagesordnung	Vorstellung des Projektes "Neue Wände - Studentische Kultur an den Städtischen Bühnen" Projektleiter: Klaus Baumeister, Westfälische Nachrichten
-----------------------------------	---

Herr **Baumeister**, Herr **Dr. Lindenbaum** und **Frau Reker** stellten das Konzept der Veranstaltung „Neue Wände – Studentische Kultur an den Städtischen Bühnen Münster“ vor, die am 30. und 31. Oktober stattfinden wird.

Punkt 3.2 der Tagesordnung	Vorstellung des Projektes "CONNECTA International" Projektleiter: Achim Sommer, "Die Brücke"
-----------------------------------	---

Herr **Sommer** berichtete über die CONNECTA – Fachmesse rund um berufliche Informationen für internationale Studierende, Absolventinnen, DoktorandInnen, WissenschaftlerInnen und Alumni aller Fachbereiche, die in 2010 bereits das 4. Mal stattgefunden hat.

Punkt 4 der Tagesordnung V/0446/2010	Feststellung des Jahresabschlusses von Münster Marketing für das Wirtschaftsjahr 2009
---	--

Nach Bericht von **Spinnen** stellte Herr **Dr. Troost** von der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. von der Hardt & Partner den Bericht über die Prüfung des Jahresabschlusses von Münster Marketing und den Lagebericht zum 31.12.2009 vor.

Die Prüfung hat zu keinen Einwendungen geführt, ein uneingeschränkter Bestätigungsvermerk wurde erteilt.

Herr **Dr. Henrichs** bat um Auskunft über die Entwicklung der Kapitalrücklage von Münster Marketing. Nach mündlicher Erläuterung sagte Herr **Schmücker** sagte einen Bericht mit den gewünschten Vergleichswerten zu (siehe Anlage der Niederschrift).

Nach kurzer Diskussion beschloss der Werksausschuss Münster Marketing einstimmig, dem Rat die Annahme des Beschlussvorschlages der Vorlage zu empfehlen:

I. Sachentscheidung:

1. Der Jahresabschluss 2009 von MÜNSTER MARKETING (Anlage) mit einer Bilanzsumme von 1.542.601,99 € und einem Jahresüberschuss von 38.808,23 € wird festgestellt.
2. Die Gewinn- und Verlustrechnung für das Wirtschaftsjahr 2009 weist einen Jahresüberschuss von 38.808,23 € aus. Der Jahresüberschuss wird in die Rücklage eingestellt.
3. Die Werkleitung MÜNSTER MARKETING wird für das Wirtschaftsjahr 2009 entlastet.

II. Kosten/Folgekosten

Es entstehen keine Kosten und keine Folgekosten.

Punkt 5 der Tagesordnung**Anfragen und Anregungen**

Es lagen keine Anfragen und Anregungen vor.

Punkt 6 der Tagesordnung**Verschiedenes**

Es lagen keine Wortmeldungen vor.

gez. Robert Otte
Vorsitz

gez. Brigitte Kappenberg
Schriftführung