

Niederschrift

über die 18. Sitzung (öffentlicher Teil)
des Werksausschusses Münster Marketing

am Mittwoch, **15.10.2008**, 17:30 Uhr,
Clubhaus des Golfclubs Münster-Wilkinghege, Steinfurter Straße 448, 48159 Münster

Anwesend waren:

von der CDU-Fraktion

Robert Otte, Ursula Schaffstein, Dr. Wolfgang Weikert - Vertretung für Frau Sybille Benning bis 18.50 Uhr, Helga Welker, Simone Wendland

von der SPD-Fraktion

Gabriele Kubig-Steltig - Vertretung für Frau Wendela-Beate Vilhjalmsson bis 19.15 Uhr, Karl-Heinz Winter

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen/GAL

Karina Kuschewski, Carsten Peters - Vertretung für Herrn Heribert Klas bis 18.30 Uhr

von der FDP-Fraktion

Heinrich Götting

von der Fraktion UWG-MS/ödp

Detlef Wolff

von der Verwaltung

Martina Brandherm, Andrea Deiters, Dr. Thomas Hauff, Petra Panske, Fritz Schmücker, Hartwig Schultheiß, Bernadette Spinnen, Waltraud Wilken

für die Schriftführung

Brigitte Kappenberg

Es fehlten:

Andrea Arcais, Sybille Benning, Heribert Klas, Wendela-Beate Vilhjalmsson

nichtöffentlicher Sitzungsteil

siehe Niederschrift über die 18. Sitzung (nichtöffentlicher Teil) des Werksausschusses Münster Marketing am 15.10.2008

Tagesordnung:

V/0721/2008
IV

1. Eingänge und Mitteilungen
2. Sport als Marketingfaktor für die Stadt Münster, Bildung einer Arbeitsgruppe für die Entwicklung einer Marketingkonzeption
3. Bericht der Werksleitung
4. Wirtschaftliche Entwicklung von Münster Marketing
- mündlicher Bericht -
5. Münsterumfrage 2007 (Bürgerumfrage zum Münster-Bild)
- mündlicher Bericht -
6. Anfragen und Anregungen
7. Verschiedenes

Herr **Otte** eröffnete die Sitzung des Werksausschusses Münster Marketing um 17.35 Uhr und begrüßte die Anwesenden. Er bedankte sich bei Herrn Dr. Weikert für die Einladung und die vorausgegangene Führung über den Golfplatz des Golfclubs Münster-Wilkinghege.

Punkt 1 der Tagesordnung

Eingänge und Mitteilungen

Es lagen keine Eingänge und Mitteilungen vor.

Punkt 2 der Tagesordnung **V/0721/2008**

Sport als Marketingfaktor für die Stadt Münster, Bildung einer Arbeitsgruppe für die Entwicklung einer Marketingkonzeption

Herr **Dr. Weikert** wies auf die Bedeutung des Golfsports für Münster hin und erklärte u. a., dass in diesem Jahr ca. 3 500 Greenfee-Spieler den Platz bespielt haben, davon seien ca. 1 000 Spieler von den Hotels Krautkrämer, Parkhotel Schloss Hohenfeld, Schloss Wilkinghege, Landhaus Eggert und dem Factory Hotel vermittelt worden.

Anschließend beantwortete Herr **Dr. Weikert** die Fragen von Werksausschussmitgliedern.

Als Mitglieder für die Arbeitsgruppe für die Entwicklung einer Markenkonzeption wurde benannt:

von der CDU	Ratsherr Otte
von der UWG-MS/ödp	Herr Wolff

Die Fraktionen werden die übrigen Mitglieder und Stellvertreter dem Sportamt direkt mitteilen.

Der Werksausschuss Münster Marketing nahm die Vorlage zur Kenntnis.

Punkt 3 der Tagesordnung**Bericht der Werksleitung**

Frau **Spinnen** teilte mit, dass die Touristik von Münster Marketing beim „Mystery Check 2008 – Abenteuer Unterkunftssuche“ in der Kategorie „E-Mail“ Platz 2 unter den NRW-Tourismusorganisationen belegt habe.

Des Weiteren gab Frau **Spinnen** bekannt, dass erste Ergebnisse für Nordrhein-Westfalen aus dem Qualitäts-Monitor Deutschlandtourismus vorliegen. Mit diesem Instrument werden Business- und Urlaubsgäste in den Destinationen während des Aufenthalts nach Urlaubsmotiven, Aktivitäten usw. befragt. Münster Marketing sei sehr interessiert, sich an der Befragung zu beteiligen. Die MTZ werde ebenfalls teilnehmen. Die Kosten belaufen sich auf insgesamt ca. 20 000 Euro. Frau **Spinnen** erklärte, dass sie dem Werksausschuss über den weiteren Fortgang berichten werde.

Frau **Spinnen** begrüßte Frau Panske, die seit dem 01.09.2008 den Geschäftsbereich Touristik und Kongressmarketing leitet.

Frau **Panske** stellte sich dem Werksausschuss vor.

Im Anschluss erläuterte Frau **Spinnen** das allen Ausschussmitgliedern vorliegende Organigramm von Münster Marketing. Auf Wunsch von Herrn Götting wurde es um die Telefonnummern ergänzt und ist als Anlage 1 der Niederschrift beigelegt.

Zu „Schauraum – Das Fest der Museen und Galerien in Münster“ erklärte Frau **Spinnen** u. a., dass die diesjährige Veranstaltung vom 03. – 06.09.2008 die bislang größte Resonanz erfahren habe und aus dem Veranstaltungskalender von Münster nicht wegzudenken sei. Herr **Schmücker** ergänzte, dass der große Erfolg und die Qualität der Veranstaltung auch auf die finanzielle Unterstützung der Stadt und der Sponsoren zurückzuführen seien.

Frau **Brandherm** wies in diesem Zusammenhang auf den Pressespiegel zu „Schauraum“ hin. Sie merkte des Weiteren an, dass die Auswertung der Website von Münster Marketing ergeben habe, dass sich die Besuche der Site im Monat September um 50 % erhöht habe; dies sei auch auf den Abruf der Informationen zu „Schauraum“ zurückzuführen.

Des Weiteren erklärte Frau **Brandherm**, dass die erstmalig durchgeführte Veranstaltung für Neugierige über 50 „ALTERnativ“ am 17.09.2008 ein voller Erfolg gewesen sei und voraussichtlich im nächsten Jahr wiederholt werde.

Frau **Spinnen** wies auf das Veranstaltungsprogramm zum Westfälischen Frieden, besonders auf die Einladung zur Festveranstaltung 50 Jahre Rathaus, 60 Jahre Friedenssaal, 360 Jahre Westfälischer Friede, hin und unterstrich noch einmal die Bedeutung der Verleihung des Friedenspreises für Münster.

Frau **Brandherm** stellte das neue Logo für die Veranstaltungen rund um den Westfälischen Frieden und folgende neue Printprodukte vor:

- Stadtführer (kostenlos in 3 Sprachen: deutsch, englisch, niederländisch erhältlich)
- Weihnachtsmärkte in Münster (kostenlos in 3 Sprachen: deutsch, englisch, niederländisch erhältlich)
- Flyer und Plakate zur Veranstaltung „Elternalarm“
- Werbung für den verkaufsoffenen Sonntag am 26.10.2008

Sie gab weiterhin eine Auswahl an überregionaler Berichterstattung über Münster den Ausschussmitgliedern zur Kenntnis.

Frau **Spinnen** verwies auf die Aktivitäten der „Initiative starke Innenstadt“ (ISI), die im Rahmen des Ideenwettbewerbs der NRW.BANK für ihr innovatives Konzept ausgezeichnet worden sei. Sie schlug vor, die Sprecher der ISI Matthias Lückertz und Tobias Viehoff zur nächsten Sitzung einzuladen.

Punkt 4 der Tagesordnung	Wirtschaftliche Entwicklung von Münster Marketing
	- mündlicher Bericht -

Herr **Schmücker** erklärte, dass im Halbjahresbericht kaum Abweichungen vom Wirtschaftsplan 2008 zu verzeichnen seien und derzeit von einem ausgeglichenen Ergebnis für 2008 ausgegangen werden könne.

Punkt 5 der Tagesordnung	Münsterumfrage 2007 (Bürgerumfrage zum Münster-Bild)
	- mündlicher Bericht -

Herr **Dr. Hauff** stellte ausgewählte Ergebnisse aus der Münsterumfrage 2007 vor (siehe Anlage 2 der Niederschrift). Er wurde gebeten, in der nächsten Sitzung des Werksausschusses die Ergebnisse zum Thema „Arbeiten in Münster“ vorzustellen.

Punkt 6 der Tagesordnung	Anfragen und Anregungen
---------------------------------	--------------------------------

Es lagen keine Anfragen und Anregungen vor.

Punkt 7 der Tagesordnung	Verschiedenes
---------------------------------	----------------------

Frau **Spinnen** wies auf „Stand Up“-Aktion gegen Armut und für die Millenniums-Entwicklungsziele der Vereinten Nationen am 18. Oktober um 11.55 Uhr auf dem Prinzipalmarkt hin.

Ende des öffentlichen Sitzungsteils: 19.40 Uhr

gez. Robert Otte
Vorsitz

gez. Brigitte Kappenberg
Schriftführung