

Niederschrift

über die 5. Sitzung (öffentlicher Teil)
des Werksausschusses Münster-Marketing
am Donnerstag, **24.11.2005**, 17:00 Uhr,
Konferenzzimmer, Stadtweinhaus, Prinzipalmarkt 8-9, 48143 Münster

Anwesend waren:

von der CDU-Fraktion

Frau Sybille Benning, Herr Robert Otte, Frau Ursula Schaffstein, Frau Helga Welker (bis 18.06 Uhr)

von der SPD-Fraktion

Herr Dr. Michael Jung (in Vertretung für Herrn Bercht), Herr Klaus Peter Pflüger (in Vertretung für Herrn Hamsen), Frau Wendela-Beate Vilhjalmsen

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen/GAL

Herr Carsten Peters

von der FDP-Fraktion

Herr Heinrich Götting

von der Verwaltung

Herr Thomas Hauff, Herr Dietmar Preuß, Frau Gabriele Regenitter, Herr Dr. Matthias Schmidt, Herr Fritz Schmücker, Herr Hartwig Schultheiß, Frau Bernadette Spinnen

für die Schriftführung

Frau Brigitte Kappenberg

Es fehlten

Herr Alexander Bercht, Herr Helmut Hamsen, Herr Heribert Klas, Frau Simone Wendland, Herr Detlef Wolff

Tagesordnung:

- | | | |
|---------------------------|----|--|
| | 1. | Eingänge und Mitteilungen |
| | 2. | Bericht der Werksleitung |
| <u>V/0953/2005</u>
III | 3. | Wirtschaftsplan 2006 - Münster Marketing |
| | 4. | Münster Marketing - Wissenschaftsbüro
Konzept, Aufgaben, Perspektiven |
| <u>V/0849/2005</u>
V | 5. | Studentisches Wohnen in Münster
Online-Befragung der Studierenden in Münster über
ihre Wohnsituation |
| | 6. | Anfragen und Anregungen |
| | 7. | Verschiedenes |

Herr **Otte** eröffnete die Sitzung um 17.05 Uhr und begrüßte alle Anwesenden.

Punkt 1 der Tagesordnung

Eingänge und Mitteilungen

Herr **Otte** begrüßte Herrn Heinrich Götting, der seit dem 09.11.2005 ordentliches Mitglied des Werksausschusses Münster Marketing ist.

Punkt 2 der Tagesordnung

Bericht der Werksleitung

Frau **Spinnen** verwies auf den Flyer zum Förder-Wettbewerb Stadtteilmarketing, der allen Mitgliedern des Werksausschusses vorlag.

Des Weiteren nahm sie Bezug auf den vorliegenden Flyer „Kongresse in Münster“. Sie erklärte, dass seit August drei Mitarbeiterinnen von Münster Marketing im neu eingerichteten Kongressbüro ihre Arbeit aufgenommen haben. Der nächste Schritt sei eine enge Kooperation mit den verschiedenen Partnern der Kongress-Initiative, wie z. B. Universität, Fachhochschule, Halle Münsterland und Hotels. In diesem Zusammenhang wies Frau **Spinnen** darauf hin, dass es in der Stadt immer häufiger Probleme mit den Hotelkapazitäten gebe und Gäste ins Münsterland ausweichen müssten.

Ebenfalls lagen der Angebotskatalog 2006 und die Münster-Anzeige in der Zeitung „Welt am Sonntag“ vor. Frau **Spinnen** berichtete, dass in der Zeitschrift „Echo der Frau“ vom 23.11.2005 über die münsterschen Weihnachtsmärkte berichtet werde.

Frau **Spinnen** erklärte, dass die Statistik „Beherbergung im Reiseverkehr in Nordrhein-Westfalen Januar – August 2005“ vorliege. Danach seien die Übernachtungen in Münster insgesamt um 3,9 % und die Übernachtungen ausländischer Gäste um 21,1 % gestiegen.

Zum „Lichtkonzept Münster“ berichtete Herr **Schmücker**, dass das Beleuchtungskonzept für den Prinzipalmarkt im Frühjahr 2006 umgesetzt werde. Die Kaufmannschaft Prinzipalmarkt werde die Umsetzung für ihre Häuser organisieren und finanzieren. Die Beleuchtung des Stadtweinhauses, des Rathauses und des Stadthausturmes werde im Sommer erfolgen. Hierfür seien Mittel im Wirtschaftsplan von Münster Marketing bereitgestellt. Bei der Beleuchtung der Lambertikirche gebe es finanzielle Probleme. Es werde derzeit versucht, diese zu klären. Des Weiteren erklärte Herr Schmücker, dass erste Gespräche bezüglich der öffentlichen Beleuchtung der Portale zur Altstadt stattgefunden haben.

Frau **Spinnen** erklärte, dass die Veranstaltung „Elternalarm“ vom 4. bis 6. November 2005 ein großer Erfolg gewesen sei und eine große Resonanz in den Medien hervorgerufen habe. Wenn möglich, werde die Veranstaltung im nächsten Jahr wiederholt.

Herr **Otte** dankte im Namen des Werksausschusses Münster allen Beteiligten für die Planung und Durchführung.

Punkt 3 der Tagesordnung V/0953/2005

Wirtschaftsplan 2006 - Münster Marketing

Herr **Otte** erklärte, dass es sich aufgrund der anstehenden Konsolidierungsgespräche um einen vorläufigen Wirtschaftsplan handele. Voraussichtlich werde er in der nächsten Sitzung des Werksausschusses erneut beraten.

Nach kurzer Diskussion beschloss der Werksausschuss Münster Marketing einstimmig, dem Rat die Annahme des Beschlussvorschlages der Vorlage zu empfehlen:

Sachentscheidung:

Der anliegende Wirtschaftsplan 2006 für MÜNSTER MARKETING wird beschlossen.

- a) Der **Erfolgsplan 2006** weist Erträge in Höhe von 3.621.641 € und Aufwendungen in Höhe von 3.621.641 € auf.
- b) Der **Vermögensplan 2006** hat ein Gesamtvolumen von 39.242 €.
- c) Die **Stellenübersicht 2006** weist 26,97 Beschäftigtenstellen und 4 Beamtenstellen aus.

Punkt 4 der Tagesordnung

Münster Marketing - Wissenschaftsbüro Konzept, Aufgaben, Perspektiven

Herr **Dr. Schmidt** stellte das Konzept, die Aufgaben und die Perspektiven des bei Münster Marketing neu eingerichteten Wissenschaftsbüros vor.

Punkt 5 der Tagesordnung
V/0849/2005

Studentisches Wohnen in Münster
Online-Befragung der Studierenden in Münster
über ihre Wohnsituation

Frau **Regenitter** erläuterte die Berichtsvorlage und beantwortete Fragen von Ausschussmitgliedern.

Herr **Dr. Hauff** wies auf den Vortrag von Herrn Professor Dr. Ulrich van Suntum vom Institut für Siedlungs- und Wohnungswesen im Centrum für angewandte Wirtschaftsforschung Münster „Was die Studierenden für Münsters Wirtschaft bedeuten“ hin, der dieser Niederschrift als Anlage beigefügt ist.

Der Werksausschuss Münster Marketing nahm den Bericht zur Online-Befragung der Studierenden in Münster über ihre Wohnsituation zur Kenntnis.

Punkt 6 der Tagesordnung

Anfragen und Anregungen

Es lagen keine Anfragen und Anregungen vor.

Punkt 7 der Tagesordnung

Verschiedenes

Es lagen keine Wortmeldungen vor.

Ende der Sitzung: 18:20 Uhr

Robert Otte
 Vorsitz

Brigitte Kappenberg
 Schriftführung