

Niederschrift

über die Sitzung (öffentlicher Teil)
des Ausschusses für Personal, Recht und Ordnung
am Mittwoch, **07.09.2011**, 18:00 Uhr - 18:17 Uhr,
Konferenzzimmer, Stadtweinhaus, Prinzipalmarkt 8-9, 48143 Münster

Anwesend waren:

von der CDU-Fraktion

Magnus Adams , Georg Berding , Olaf Dreßen , Jürgen Ohm , Werner Quante , Simone Wendland ,

von der SPD-Fraktion

Elke Leiendecker , Thomas Marquardt , Kurt Pölling , Lars Wieneke

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen/GAL

Heribert Klas , Thomas Marczinkowski

von der FDP-Fraktion

Jens-Ulrich Lenski

von der Fraktion DIE LINKE.

Christian Brämswig

Sachkundige Einwohner/innen

Fritz Pfau

von der Verwaltung

Erwin Goerke , Dr. Wolf Heinrichs , Horst-Werner Koch , Jochen Lüken , Martin Schulze-Werner

für die Schriftführung

Christiane Köhling

Es fehlten:

Gerhard Joks , Florian Steinforth , Dr. Rita Stein-Redent , Ahmet Yesilyaprak

Tagesordnung

1. Eingänge und Mitteilungen
2. Aktuelle Themen:
- mündliche Berichte -

2.1 Personalstabilität Jobcenter
2.2 Arbeitssituation Zulassungsstelle
3. Verschiedenes

Punkt 1 der Tagesordnung

Eingänge und Mitteilungen

1. Ausschuss für Sport und Sicherheit (ÖASS)

Herr Dr. Heinrichs berichtete, dass auf grund eines Runderlasses des Innenministeriums Städte mit Fußballvereinen die in der 1.-4. Liga spielen verpflichtet sind, diesen Ausschuss einzurichten. Die Federführung liegt bei Herrn Schulze-Werner, Ordnungsamt.

2. Aggressionstäter/innen

Herr Schulze-Werner hat einen umfassenden Überblick über den Führerscheinentzug bei sogenannten Aggressionstätern abgegeben. Der Bericht ist als Anlage 1 dem Protokoll beigefügt.

3. Aktuelles zum Ausschuss für Personal, Recht und Ordnung am 11.10.2011

Herr Dr. Heinrichs hat über die bereits heute bekannten Tagesordnungspunkte für die Sitzung am 11.10.2011 informiert:

3.1 Innenstadtproblematik

Die Verwaltung erstellt eine Berichtsvorlage zu dem Umgang mit Lärm und Vandalismus in der Innenstadt. Zu der Sitzung werden die Dehoga und die Polizei eingeladen um Bewertungen vorzutragen.

3.2 Außengastronomie

Die Verwaltung erstellt eine Ratsvorlage mit dem aktuellen Status, den Grundsätzen der Zulassung (Stichworte Lieferverkehr, Behinderte, Überlagerung, Sonderveranstaltungen, Wegeflächen), einem Leitfaden für die Ausstattung, der Wirtschaftlichkeit im Städtevergleich (auch zum Thema Gebühren), den Anträgen der Bezirksvertretung Mitte, Barrierefreiheit.

Der Ausschuss bittet darum, dass die Vorlage wegen des zu erwartenden Umfangs bereits 14 Tage vor der Sitzung am 11.10.2011 verschickt wird.

3.3 Handyparken

Es wird auf der Grundlage des Auftrages des Hauptausschusses vom 07.07.2010 eine Beschlussvorlage an den Rat erstellt.

3.4 GAL-Antrag „Säuberung der Ostseite Hauptbahnhof“

Für die Sitzung des Hauptausschusses am 21.09.2011 ist eine Vorlage erstellt. Es ist vorgesehen, zweimal jährlich eine Grundreinigung durchzuführen. Die Kosten in Höhe von 10.000 € pro Jahr müssen noch zum Etat 2012 zur Verfügung gestellt werden.

Punkt 2 der Tagesordnung

Aktuelle Themen:

- mündliche Berichte -

2.1 Personalstabilität Jobcenter

2.2 Arbeitssituation Zulassungsstelle

2.1 Personalstabilität im Jobcenter

Herr Goerke hat umfassend über die personelle Situation im Jobcenter berichtet. Der Bericht ist als Anlage 2 dem Protokoll beigelegt. Im Ergebnis ist davon auszugehen, dass durch die in dem Bericht beschriebenen Maßnahmen die gewünschte Personalstabilität erreicht wird.

Herr Lüken hat auf Bitte von Herrn Klas die Situation aus Sicht des Personalrates geschildert. Er ist dabei insbesondere auf die hohe Befristungsquote in den letzten Jahren eingegangen. Die jetzt eingeleiteten Maßnahmen trägt der Personalrat mit.

Herr Dr. Heinrichs hat darüber informiert, dass das Jobcenter ab dem 01.01.2012 ein städtisches Amt ist und fachlich in die Zuständigkeit des Dezernates V fällt. Ab diesem Zeitpunkt hat das Jobcenter keinen eigenen Personalrat mehr – zuständig ist dann ausschließlich der Personalrat der Stadtverwaltung Münster.

Auf Nachfrage von Herrn Klas informierte Herr Dr. Heinrichs darüber, dass die derzeit diskutierte Standortzusammenlegung der Bundesagentur für Arbeit für die Stadt Münster bezogen auf die Übernahme der Aufgaben nach dem SGB II keine Auswirkungen hat.

2.2 Arbeitssituation Zulassungsstelle

Herr Koch hat über die Situation in der Zulassungsstelle berichtet. Der Bericht ist als Anlage 3 dem Protokoll beigelegt. Im Ergebnis konnte die Situation innerhalb kürzester Zeit entschärft werden.

Herr Koch hat ausdrücklich darauf hingewiesen, dass es sich bei der Zeitungsmeldung über abgesagte Führerscheinprüfungen um eine Falschmeldung gehandelt hat.

Es wurde darum gebeten, die Organisationsstruktur der Kfz-Zulassungsstelle als Anlage zum Protokoll beizufügen. Das Organigramm ist als Anlage 4 beigelegt.

Der Ausschuss wünscht bei Gelegenheit (angedacht ist die November-Sitzung) einen Zwischenbericht.

3.1 FDP-Antrag: Service-Telefon

Herr Schulze-Werner hat einen kurzen Sachstandsbericht gegeben und hat für die Sitzung im Oktober 2011 eine entsprechende Vorlage angekündigt.

3.2 Einbringung des Stellenplans

Herr Dr. Heinrichs hat über die Termine informiert:

- Einbringung des Stellenplans in der Sitzung am 11.10.2011
- für die Beratungen in den Haushaltsklausurtagungen der Fraktionen am 14./15.10.2011 bietet die Verwaltung vorab Informationsgespräche an

3.3 Dezernentenwahl

Herr Dr. Heinrichs hat über das Verfahren und die geplanten Termine informiert.

Am 12.09.2011 ist ein Vorgespräch des Oberbürgermeisters mit den Fraktionsvorsitzenden vorgesehen.

Für den 12.10.2011 oder den 13.10.2011 ist eine gemeinsame Sitzung des Hauptausschusses und des Ausschusses für Personal, Recht und Ordnung geplant. Beide Termine führen zu Überschneidungen mit anderen Fachausschüssen.

Da das mit der Durchführung beider Auswahlverfahren beauftragte Unternehmen noch ca. 2 Wochen für die Vorarbeiten benötigt, ist der Zeitplan knapp. Aus diesem Grund ist auch in dem Gespräch am 12.09.2011 zu entscheiden, mit welcher Vorlauffrist die Ratsvorlage versandt werden soll.

3.4 Fortbildung „Pensionsrückstellungen“

Herr Dr. Heinrichs hat für die vom Ausschuss für Personal, Recht und Ordnung gewünschte Fortbildung Herrn Engbrocks von der Firma Heubeck AG gewinnen können. Er hat zwei Terminvorschläge gemacht (in der Sitzung am 10.11.2011 oder in den Herbstferien 2011).

Auf Vorschlag von Herrn Klas hat sich der Ausschuss einstimmig dafür ausgesprochen, diese Fortbildung wegen der bis zum Ende 2011 engen Terminplanung auf Januar 2012 zu verschieben.

3,5 Verkehrssicherungsmaßnahmen Promenadenring

Herr Ohm berichtete darüber, dass es einen gemeinsamen Antrag der CDU mit der SPD-Fraktion zu Verkehrssicherungsmaßnahmen am Promenadenring geben wird. Herr Marquardt gab zu dem geplanten Prüfauftrag an die Verwaltung nähere Informationen.

Gez.
Simone Wendland
Vorsitz

gez.
Christiane Köhling
Schriftführung